

3/2016. számú
J E G Y Z Ó K Ö N Y V

T a r t a l m a z z a

4/2016. (II.25.) számú képviselő-testületi határozat

Erdőtarcsa Község Roma Nemzetiségi Önkormányzattal megkötött együttműködési megállapodás felülvizsgálatáról

5/2016. (II.25.) számú képviselő-testületi határozat

EKG készülék vásárlásáról

6/2016. (II.25.) számú képviselő-testületi határozat

Együttműködési megállapodás megkötéséről a Széchenyi István Római Katolikus Középiskolával

7/2016. (II.25.) számú képviselő-testületi határozat

Házi segítségnyújtás szakmai programjának a módosításáról

8/2016. (II.25.) számú képviselő-testületi határozat

Falugondnoki szolgálat bevezetéséről

9/2016. (II.25.) számú képviselő-testületi határozat

Polgármester 2016. évi szabadságolási tervéről

1/2016. (II.26.) önkormányzati rendeletét az Önkormányzat 2016. évi költségvetéséről.

2/2016. (II.26.) önkormányzati rendeletét a képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 2/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet módosításáról.

3/2016. (II.29.) önkormányzati rendeletét a házi segítségnyújtás intézményi térítési díjáról szóló 2/2014. (IV.30.) önkormányzati rendelet módosításáról.

J e g y z ő k ö n y v

Készült Erdőtarcsa Község Önkormányzata Képviselő- testületének 2016. február 25-én 17,30 órai kezdettel Erdőtarcsa községben a polgármesteri hivatalban megtartott testületi üléséről

Jelen vannak: Markó Anita polgármester, Kapusztá Lászlóné alpolgármester, Bartók Jánosné, Markó Róbertné képviselő – szám szerint az 5 tagú képviselő-testület 4 tagja

Koncz Anita – jegyző

Kunyó József elnök

A polgármester köszönti a megjelenteket. Megállapítja a határozatképességet és megnyitja az ülést. Kijelöli Markó Róbertné és Kapusztá Lászlóné képviselőket a jegyzőkönyv hitelesítésére.

A képviselők a hitelesítők személyét egyhangúlag elfogadták.

A polgármester a meghívóban kiküldött napirendi pontokon kívül önálló napirendi pontként a Szervezeti és Működési Szabályzat módosítását, valamint a házi segítségnyújtás intézményi térítési díjáról szóló rendelet-módosítását javasolja elfogadni:

- 1./ Javaslat az Önkormányzat 2016. évi költségvetési rendeletének a megalkotására
Előterjesztő: polgármester
- 2./ Javaslat a képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 2/2015. (III.27.) önkormányzati rendelet módosítására
Előterjesztő: polgármester
- 3./ Javaslat a házi segítségnyújtás intézményi térítési díjáról szóló 2/2014. (IV.30.) önkormányzati rendelet módosítására
Előterjesztő: polgármester
- 4./ Erdőtarcsa Község Roma Nemzetiségi Önkormányzatával megkötött Együttműködési megállapodás felülvizsgálata
Előterjesztő: elnök
- 5./ Javaslat az orvosi ügyeleti ellátás támogatására
Előterjesztő: polgármester
- 6./ Terület-és Településfejlesztési Operatív Program pályázati lehetőségeinek ismertetése
Előterjesztő: polgármester
- 7./ Javaslat együttműködési megállapodás megkötésére a Széchenyi István Római Katolikus Középiskolával
Előterjesztő: polgármester
- 8./ Javaslat a házi segítségnyújtás szolgáltatás szakmai programjának a módosítására
Előterjesztő: polgármester
- 9./ Javaslat a falugondnoki szolgálat bevezetésére
Előterjesztő: polgármester
- 10./ Polgármester 2016. évi szabadságolási terve
Előterjesztő: polgármester
- 11./ Egyebek

A képviselők a napirendi pontokat egyhangúlag elfogadták.

NAPIRENDEK TÁRGYALÁSA

1./ napirendi pont

Javaslat az Önkormányzat 2016. évi költségvetési rendeletének a megalkotására
(Előterjesztés és az elfogadott rendelet jegyzőkönyvhöz csatolva.)

Markó Anita polgármester: Már beszéltek a testületi tagokkal az Önkormányzat 2016. évi költségvetéséről. Úgy sikerült kihozni nullára a költségvetést, hogy az óvodában júniustól csak egy óvónő bérét tervezték be.

Markó Róbertné képviselő: Az is jó, hogy sikerült nullára kihozni a költségvetést, hiszen mindennek növekszik az ára.

Kapuszta Lászlóné képviselő: Az intézménynek és az egész településnek fájó, hogy meg kell válnia egyik dolgozójától. De ahhoz, hogy az önkormányzat és az intézmény működni tudjon, ahhoz meg kell lépni ezt a lépést.

Markó Anita polgármester: A létszámleépítéssel a probléma még nem oldódik meg, ezért a képviselő testületnek és az intézmény vezetőjének gondolkodnia kell a hosszú távú megoldáson, hiszen az önkormányzat nevelő intézményének működtetése minden évben jelentős terhet ró a költségvetésre.

A költségvetési rendeletet az előterjesztés szerint javasolja elfogadni.

Több kérdés, hozzászólás nem volt, a képviselő-testület minősített többségű szavazással, 4 igen szavazattal megalkotta *1/2016. (II.26.) önkormányzati rendeletét az Önkormányzat 2016. évi költségvetéséről.*

2./ napirendi pont

Javaslat a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatának a módosítására
(Előterjesztés és az elfogadott rendelet a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

Koncz Anita jegyző: Ismét módosítani szükséges a Szervezeti és Működési Szabályzat 3. számú mellékletét, amely az önkormányzat kormányzati funkcióit tartalmazza. Két új funkciót szükséges felvenni a törzskönyvi nyilvántartásba: az intézményen kívüli gyermekétkeztetést a szünidei étkeztetés miatt, valamint ha a település abban gondolkodik, hogy bevezeti a falugondnoki szolgálatot, akkor a falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás kormányzati funkciót.

Kéri a képviselő-testületi tagokat, hogy fogadják el az SZMSZ 3. számú mellékletének a módosítását.

Kérdés, hozzászólás nem volt, a képviselő-testület minősített többségű szavazással, 4 igen szavazattal, az alábbi határozatot hozta:

A képviselő-testület minősített többségű szavazással, 4 igen szavazattal megalkotta *2/2016. (II.26.) önkormányzati rendeletét a képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 2/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet módosításáról.*

3./ napirendi pont

Javaslat a házi segítségnyújtás intézményi térítési díjáról szóló 2/2014. (IV.30.) önkormányzati rendelet módosítására
(Előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

Markó Anita polgármester: A házi segítségnyújtás térítési díja nem képez nagy bevételt az önkormányzat költségvetésében, ezért javasolja, hogy tegyék ingyenessé a szolgáltatást. .

Koncz Anita jegyző: Az idei évben kb. 70 ezer forint került betervezésre ilyen jogcímen. Egy ellátott után 145 ezer forint támogatásban részesül az önkormányzat, így jobban járnak, ha ingyenessé teszik a szolgáltatást, és ezáltal lesz 1-2 új ellátott.

A képviselő-testület minősített többségű szavazással, 4 igen szavazattal megalkotta **3/2016. (II.29.) önkormányzati rendeletét a házi segítségnyújtás intézményi térítési díjáról szóló 2/2014. (IV.30.) önkormányzati rendelet módosításáról.**

4./ napirendi pont

Erdőtarcsa Község Roma Nemzetiségi Önkormányzattal megkötött együttműködési megállapodás felülvizsgálata
(Előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

Markó Anita polgármester: A nemzetiségi törvény szabályozása szerint minden év elején szükséges felülvizsgálni a nemzetiségi önkormányzattal megkötött megállapodást. A nemzetiségi törvényben nem történt olyan módosítás, amely szükségessé tenné a megállapodás módosítását.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

4/2016. (II.25.) számú képviselő-testületi határozat

Erdőtarcsa Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Erdőtarcsa Község Roma Nemzetiségi Önkormányzatával megkötött Együttműködési megállapodást felülvizsgálta és dönt, hogy az azt nem módosítja.

Felelős: Markó Anita polgármester

Határidő: azonnal

5./ napirendi pont

Javaslat az orvosi ügyeleti ellátás támogatására
(Előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

Markó Anita polgármester: Az új orvosi ügyelet vezetője kéressel fordult az önkormányzatok felé, EKG készüléket szeretnének vásárolni. Most kezdvezményes áron lehet hozzájutni, Erdőtarcsa községre 13.503.-Ft kiadás jutna a vásárlással kapcsolatosan. Javasolja támogatni az EKG készülék vásárlását.

Kapuszta Lászlóné képviselő: Az új készülék kinek a tulajdonában lesz?

Markó Anita polgármester: Az új EKG készülék az önkormányzatok közös tulajdona lesz, az ügyelet vezetője használati jogot kap, akárcsak a személygépkocsi esetében.

A képviselő-testület egyszerű többségű szavazással, 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

5/2016. (II.25.) számú képviselő-testületi határozat

Erdőtarcsa Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az EKG készülék vásárlásával kapcsolatos előterjesztést megtárgyalta, és úgy dönt, hogy 13.503.-Ft összegben hozzájárul a készülék megvásárlásához.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az összeg átutalására.

Felelős: Markó Anita polgármester

Határidő: azonnal

6./ napirendi pont

Terület-és Településfejlesztési Operatív Program pályázati lehetőségeinek ismertetése

Markó Anita polgármester: A TOP-os programokra fix összeget kap Nógrád megye, kb. 40 milliárd forintot. Elsősorban városokat, nagyobb településeket támogatnak. Hat féle programra lehet pályázatot benyújtani, pl. energetika, óvoda-bölcsőde fejlesztése, ipari park létesítése. A nógrád megyei projektjavaslatok közé került be az iskola energetikai felújítása, óvoda jogcímen nem lehet pályázatot benyújtani. Ősztől meg fog szűnni az iskola, így erre sem tudnak pályázatot benyújtani.

Egész épület energetikájára lehet pályázni, csak teljes körű felújítást engedélyez a pályázat. Jelenleg még nem tudja megmondani, hogy Erdőtarcsa melyik pályázaton tud indulni, ez a további egyeztetések és a konkrét pályázati kiírások függvénye.

7./ napirendi pont

Javaslat együttműködési megállapodás megkötésére a Széchenyi István Római Katolikus Középiskolával

Markó Anita polgármester: A képviselők megkapták az Együttműködési megállapodást tervezetet, amely elsősorban a szervezet kötelezettségét írja le, a diákok kötelezettségét nem tartalmazza. Annyi kiegészítést javasol beleírni, hogy amennyiben a diák nem tanúsít megfelelő magatartást, akkor el tudjon állni a szervezet a szerződéstől, vagy megteheti, hogy nem igazolja le.

Markó Róbertné képviselő: Fel kellene mérni, hogy hová járnak az erdőtarcasai diákok, és fel kellene keresni a középiskolákat, hogy elsősorban a településre jöjjenek teljesíteni a kötelező közösségi szolgálatot, így jobban magukénak érezhetik a falut.

A képviselő-testület egyszerű többségű szavazással, 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

6/2016. (II.25.) számú képviselő-testületi határozat

Erdőtarcsa Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Széchenyi István Római Katolikus Középiskolával megkötendő Együttműködési megállapodást - az iskolai közösségi szolgálat közös lebonyolításáról - megtárgyalta, és úgy dönt, hogy azt elfogadja a módosító javaslat szerint.

A képviselő-testület felhatalmazza polgármestert a módosító javaslat szerinti Együttműködési megállapodás módosítására.

Felelős: Markó Anita polgármester

Határidő: azonnal

8./ napirendi pont

Javaslat a házi segítségnyújtás szolgáltatás szakmai programjának a módosítására
(Előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

Markó Anita polgármester: Jogszábeli változások miatt szükséges a házi segítségnyújtás szakmai programjának a módosítása. A házi segítségnyújtás keretén belül elkülönül a szociális segítés és személyi gondozás. Az igénybevételt megelőzően vizsgálni kell a gondozási szükségletet, amelynek során meg kell állapítani, hogy az ellátást igénylő esetében szociális segítés vagy személyi gondozás indokolt. A szakmai program az előírások alapján került módosításra, amelyet javasol elfogadni.

A képviselő-testület egyszerű többségű szavazással, 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

7/2016. (II.25.) számú képviselő-testületi határozat

Erdőtarcsa Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a házi segítségnyújtás szakmai programjának módosítását megtárgyalta és azt az előterjesztés szerint elfogadja.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a módosított szakmai program aláírására.

Felelős: polgármester, jegyző

Határidő: azonnal

9./ napirendi pont

Javaslat a falugondnoki szolgálat bevezetésére

Markó Anita polgármester: 600 fő alatti települések esetében lehetőség van a falugondnoki szolgálat bevezetésére.

Markó Róbetné képviselő: Mikrobuszra is csak akkor nyújthatnak be pályázatot, ha van működő szolgálatuk.

Markó Anita polgármester: Várhatóan májusban lesz pályázati lehetőség kisbusz beszerzésre. Az előző pályázati kiírás is elősorban a már működő falugondnoki szolgálatokat támogatta, ezért javasolja, hogy mire kiírják a pályázatot, akkora legyen meg a szolgálat működési engedélye.

Érdeklődött a környékbeli polgármesterektől, hogy a szolgálat működtetése mennyire biztosítható az állami finanszírozásból. A személyi kiadásokat biztosítja, a dologi kiadásokhoz viszont hozzá kell tenni az önkormányzatnak, de ez az összeg a szociális keretből átcsoportosítható.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

8/2016. (II.25.) számú képviselő-testületi határozat

Erdőtarcsa Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a falugondnoki szolgálat bevezetésével kapcsolatos előterjesztést megtárgyalta, és úgy határoz, hogy Erdőtarcsa községben bevezeti a falugondnoki szolgálatot, amennyiben pályázati lehetőség nyílik kisbusz beszerzésére.

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt a falugondnoki szolgálat bevezetéséhez szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Koncz Anita jegyző

Határidő: folyamatos

10./ napirendi pont

Polgármester 2016. évi szabadságolási terve

(Előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

Markó Anita polgármester: Tavaly kivette az összes szabadságát, így az idei szabadságtervben csak a 2016. évi szabadságának tervezése szerepel.

Kéri a képviselő-testületi tagokat, hogy fogadják el a 2016. évi szabadságtervét.

A képviselő-testület egyszerű többségű szavazással, 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

9/2016. (II.25.) számú képviselő-testületi határozat

Erdőtarcsa Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Markó Anita polgármester 2016. évi szabadságolási ütemtervét jóváhagyja, az abban foglalt – részére 2016 évre járó – a közszolgálati tisztviselőkről szóló CXCV. törvény 225. § (1) bekezdésében meghatározott 25 nap alapszabadság és 14 nap pótszabadság, egy gyermek után járó 2 munkanap pótszabadság, összesen: 41 nap kivételét, a benyújtott tervnek megfelelően engedélyezi.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a szabadság igénybevételéről az igénybevételt követő ülésen a polgármesteri beszámoló keretében nyújtson tájékoztatást.

Határidő: folyamatos

Felelős: polgármester, jegyző

11./ napirendi pont

Egyebek

Markó Anita polgármester: A Belügyminisztérium elfogadta Erdőtarcsa község három startmunka-programját.

- mezőgazdasági mintaprogram: Ráépülő mintaprogram egy év időtartamra, 17.266 millió forint összegben. 10 fő alkalmazását fogja biztosítani, lakóingatlant is tudnak a keretén belül vásárolni.
- helyi sajátosságra épülő mintaprogram: Helyi turisztikai vonzerő, helyi lakókörnyezet. Egy év időtartamra, 7 fő foglalkoztatását biztosítja., 10.079 millió forint összegben.
- belterületi közutak karbantartása: Ráépülő mintaprogram, 6 hónap időtartamra, májustól októberig terjedő időtartamban biztosítja 5 fő foglalkoztatását 3.359 millió forint összegben.

Előreláthatólag március hónapban indul a zöldség-és gyümölcsfeldolgozó tanfolyam, valamint faipari gépkezelő tanfolyam. Mindkettő tanfolyamot a startmunkában fel tudják használni.

Kunyó József: A gyerekek kirándulásához pénzre van szüksége a nemzetiségi önkormányzatnak, 80 ezer forintot terveztek be a költségvetésükbe, 20 ezer forint támogatást kapnak a megyei nemzetiségi önkormányzattól.

Ezen kívül régi, hagyományörző programokat szeretne beindítani a településen: anyanyelv, tánc, ének, zene tanítása, kosárfonás, vályogvetés, matyó-hímzés. Mindezekhez szükséges lenne, hogy a faluházban helyet biztosítsanak a számukra.

Markó Anita polgármester: A gyerekek kirándulásához véleménye szerint elegendő a nemzetiségi önkormányzat rendelkezésére álló keret, a települési önkormányzat a kirándulás technikai megszervezésében, a megfelelő helyszín kiválasztásában tud segítséget nyújtani.

A hagyományörző programok elindítását jó kezdeményezésnek tartja, de felhívja az elnök figyelmét arra, hogy terveit ne egyszerre próbálja megvalósítani, mert a gyerekeket, fiatalokat előbb vissza kell szoktatni a közösségi életre. Amennyiben konkretizálnak a nemzetiségi

önkormányzat tervei, elképzelései, abban az esetben kéri a képviselő-testület tájékoztatását, a helyszín és a részletek megbeszélésére ekkor kerül majd sor.

Markó Róbertné képviselő: Kéri, hogy kerüljenek kiküldésre felszólítások a gazos ingatlanok tulajdonosai számára.

Egyre több a településen a kóborló kutya, ezért szeretné, ha a kutyák tulajdonosai tájékoztatva lennének az ebtartás szabályairól is.

Több napirend nem volt, a polgármester megköszönte a megjelentés és testületi ülést bezárta.

kmf.


Markó Anita
polgármester


Koncz Anita
jegyző


Kapusztai Lászlóné
jegyzőkönyv-hitelesítő


Markó Róbertné
jegyzőkönyv-hitelesítő

Erdőtarcsa Község Polgármesterétől
2177 Erdőtarcsa, Iskola u. 1.
Telefon/fax: /32/478-009
Email: onkormanyzat@erdotarcsa.hu

MEGHÍVÓ

Erdőtarcsa Község Önkormányzata Képviselő-testületének ülését a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 45. §-a alapján

2016. február 25. /csütörtök/ 17,30 órára összehívom.

Napirendi javaslat

- 1./ Javaslat az Önkormányzat 2016. évi költségvetési rendeletének a megalkotására
Előterjesztő: polgármester
- 2./ Erdőtarcsa Község Roma Nemzetiségi Önkormányzatával megkötött Együttműködési megállapodás felülvizsgálata
Előterjesztő: elnök
- 3./ Javaslat az orvosi ügyeleti ellátás támogatására
Előterjesztő: polgármester
- 4./ Terület-és Településfejlesztési Operatív Program pályázati lehetőségeinek ismertetése
Előterjesztő: polgármester
- 5./ Javaslat együttműködési megállapodás megkötésére a Széchenyi István Római Katolikus Középiskolával
Előterjesztő: polgármester
- 6./ Javaslat a házi segítségnyújtás szolgáltatás szakmai programjának a módosítására
Előterjesztő: polgármester
- 7./ Javaslat a falugondnoki szolgálat bevezetésére
Előterjesztő: polgármester
- 8./ Polgármester 2016. évi szabadságolási terve
Előterjesztő: polgármester
- 9./ Egyebek

Erdőtarcsa, 2016. február 19.

Markó Anita
polgármester

JELLENLÉTI ÍV

Erdőtarcsa Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2016. február 25-i ülésére

1./ Markó Anita	polgármester	 Markó Anita
2./ Kapusza Lászlóné	alpolgármester	 Kapusza Lászlóné
3./ Bartók Jánosné	képviselő	 Bartók Jánosné
4./ Magyar Mihály	képviselő	
5./ Markó Róbertné	képviselő	 Markó Róbertné

Meghívottak:

1./ Koncz Anita	jegyző	 Koncz Anita
2./ Kunyó József	Erdőtarcsa Község Roma Nemzetiségi Önk. elnöke	 Kunyó József

**Erdőtarcsa Község Önkormányzata Képviselő-testületének
1/2016. (II.26) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2016. évi költségvetéséről**

Erdőtarcsa Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének a) és f) pontjában, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. § (1) bekezdése alapján az önkormányzat 2016. évi költségvetéséről az alábbi rendeletet alkotja.

1. Általános rendelkezések

1. §. A rendelet hatálya kiterjed Erdőtarcsa Község Önkormányzatára, valamint annak költségvetési szervére.

2. Az önkormányzat összesített 2016. évi költségvetése

2. §. A képviselő-testület az önkormányzat önkormányzati szinten összesített 2016. évi költségvetési kiadási és bevételi főösszegét 45.275 ezer forintban állapítja meg.

3. §. (1) Az önkormányzat összesített 2016. évi költségvetési bevételei kiemelt előirányzatokként:

a) önkormányzatok működési támogatásai:	35.201 e Ft
b) működési célú támogatások államháztartáson belülről:	4.688 e Ft
c) közhatalmi bevétel:	2.900 e Ft
d) működési bevétel:	2.486 e Ft

(2) Az (1) bekezdésben megállapított bevételek részletezését az 1. sz. melléklet tartalmazza.

4. §. Az önkormányzat összesített bevételeiből

- a) a kötelező feladatok bevételei: 45.275 e Ft.
- b) az önként vállalt feladatok bevételei: 0 Ft
- c) állami (államigazgatási) feladatok bevételei: 0 Ft.

5. §. Az önkormányzat bevételeiből

- a) működési bevételek: 45.275 e Ft
- b) felhalmozási bevételek: 0 e Ft

6. §. (1) Az önkormányzat összesített 2016. évi kiemelt kiadási előirányzatai az alábbiakban meghatározott tételekből állnak:

a) működési költségvetés	45.275 e Ft
aa) személyi juttatások:	21.015 e Ft
ab) munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó:	5.078 e Ft
ac) dologi kiadások:	14.577 e Ft
ad) ellátottak pénzbeli juttatásai:	4.605 e Ft

(2) Az (1) bekezdésben megállapított kiadások részletezését a 2. sz. melléklet tartalmazza.

7.§. Az önkormányzat kiadásaiból

- a) kötelező feladatok kiadásai: 45.275 e Ft
- b) az önként vállalt feladatok kiadásai: 0 Ft
- c) állami (államigazgatási) feladatok kiadásai: 0 Ft

8.§. (1) Az önkormányzat kiadásaiból

- a) működési kiadások: 45.275 e Ft
- b) felhalmozási kiadások: 0 Ft.

(2) A működési és felhalmozási célú bevételi és kiadási előirányzatokat mérlegszerűen a 3. sz. melléklet tartalmazza.

9.§. (1) A Képviselő-testület az önkormányzati költségvetésben jóváhagyott kiadási és bevételi előirányzatok felhasználását a Rendelet 4. sz. melléklete szerinti előirányzat-felhasználási ütemterv szerint hagyja jóvá.

(2) Erdőtarcsa Község Önkormányzata vonatkozásában a költségvetési bevételek és a költségvetési kiadások megegyeznek, így a költségvetés egyenlege 0 Ft.

10.§. (1) A képviselő-testület az önkormányzat 2016. évre vonatkozó – közfoglalkoztatottak nélküli – létszám-előirányzatát az alábbiak szerint állapítja meg

- a) átlagos statisztikai állományi létszám – átlaglétszám – 7 fő,
- b) az év utolsó napján foglalkoztatott záró létszám 7 fő.

(2) A közfoglalkoztatottak éves létszám-előirányzata 25 fő.

11.§. A költségvetésben a képviselő-testület általános tartalékot nem tervez.

3. Erdőtarcasai Kerekerdő Óvoda költségvetési szerv költségvetése

12.§. Az önkormányzat képviselő-testülete az Erdőtarcasai Kerekerdő Óvoda költségvetési szerv 2016. évi költségvetési főösszegét 17.094 ezer forintban állapítja meg.

13.§. Az Erdőtarcasai Kerekerdő Óvoda költségvetési szerv 2016. évi költségvetési bevételei kiemelt előirányzatonként:

- a) irányító szerv támogatása: 15.855 e Ft
- b) működési bevétel: 1.239 e Ft

14.§. Az Erdőtarcasai Kerekerdő Óvoda költségvetési szerv 2016. évi kiemelt kiadási előirányzatai az alábbiakban meghatározott tételekből állnak:

- működési költségvetés: 17.094 e Ft
 - a) személyi juttatások: 9.857 e Ft,
 - b) munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó: 2.637 e Ft
 - c) dologi kiadások: 4.600 e Ft

15. §. (1) A képviselő-testület az Erdőtarcsai Kerekerdő Óvoda költségvetési szerv 2016. évre - közfoglalkoztatottak nélküli – a létszám-előirányzatát az alábbiak szerint állapítja meg:
- a) átlagos statisztikai állományi létszám – átlagléttszám – 5 fő,
 - b) az év utolsó napján foglalkoztatott záró létszám 5 fő.

(2) A közfoglalkoztatottak éves létszám-előirányzata 0 fő.

4. Az önkormányzat saját költségvetése

16. §. Az önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzat saját, 2016. évi költségvetési főösszegét 28.181 ezer forintban állapítja meg.

17. §. Az önkormányzat saját, 2016. évi költségvetési bevételei kiemelt előirányzatonként:

a) irányító szervi támogatás:	26.934 e Ft
b) működési bevétel:	1.247 e Ft

18. §. Az önkormányzat saját, 2016. évi kiemelt kiadási előirányzatai az alábbiakban meghatározott tételekből állnak:

működési költségvetés:	28.181 e Ft
a) személyi juttatások:	11.158 e Ft,
b) munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó:	2.441 e Ft
c) dologi kiadások:	9.977 e Ft
d) ellátottak pénzbeli juttatásai:	4.605 e Ft

19. §. (1) A képviselő-testület az önkormányzat saját, 2016. évre – közfoglalkoztatottak nélküli – a létszám-előirányzatát az alábbiak szerint állapítja meg:

- a) átlagos statisztikai állományi létszám – átlagléttszám – 2 fő,
- b) az év utolsó napján foglalkoztatott záró létszám 2 fő.

(2) A közfoglalkoztatottak éves létszám-előirányzata 25 fő.

5. A helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetése

20. §. (1) Az Erdőtarcsa Község Roma Nemzetiségi Önkormányzatának költségvetését a 5.sz. melléklet tartalmazza.

6. A költségvetés végrehajtására vonatkozó szabályok

21. §. (1) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a Rendelet keretein belül a 2015. évi költségvetésben az önkormányzatot megillető bevételek beszedéséről gondoskodjon, valamint tegyen intézkedéseket a jóváhagyott előirányzatok célirányos felhasználására.

(2) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, az önkormányzat fizetési számláján az átmenetileg szabad pénzeszközök betétként történő elhelyezésére, rövid lejáratú értékpapír vásárlására illetve értékesítésére.

(3) Amennyiben az Országgyűlés, a Kormány illetve valamely költségvetési fejezet az önkormányzat számára pótelőirányzatot biztosít, arról a polgármester a soron következő ülésen ad tájékoztatást. A költségvetési rendelet módosításáról legkésőbb a zárszámadási rendelet elfogadásáig kell gondoskodni.

(4) Ha év közben az Országgyűlés a meghatározott hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjesztetni a költségvetési rendelet módosítását.

(5) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert gondoskodjék arról, hogy az önkormányzat helyi adóbeszedési számlák, a pótlék és bírság beszedési számlák hó végi egyenlegei – kivéve június és december hónapot – legkésőbb a tárgyhót követő hónap 10. napjáig átvezetésre kerüljenek az önkormányzat fizetési számlájára. Félév és év végén az adóbeszedési számlákon - a gépjárműadó beszedési számla kivételével - nem maradhat egyenleg.

7. Kötelezettségvállalás, bankszámlanyitás

22.§. (1) Az Önkormányzat nevében kötelezettséget a polgármester vagy az általa felhatalmazott személy vállalhat.

(2) Az önkormányzati költségvetés ezen rendeletben meghatározottak szerinti végrehajtásáért, valamint a beszámolási kötelezettségek teljesítéséért a polgármester a felelős.

(3) A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére az a jegyző által írásban kijelölt, a közös hivatal állományába tartozó köztisztviselő jogosult, aki legalább középfokú iskolai végzettséggel és emellett pénzügyi-számviteli képesítéssel rendelkezik.

(4) Az önkormányzathoz tartozó feladatok kiadása teljesítésének, bevétele beszedésének, elszámolásának elrendelésére a polgármester vagy az általa felhatalmazott személy jogosult.

(5) A megállapított általános tartalékkal való rendelkezés jogát a Képviselő-testület esetenként 100 e Ft erejéig a polgármesterre átruházza.

(6) Az átruházott hatáskör gyakorlásáról a polgármester a döntését követő testületi ülésen beszámolni köteles.

(7) Az átruházott hatáskörben hozott döntések a következő évekre többletkiadással nem járhatnak.

(8) Az önkormányzat fizetési számláját az összes alszámlával együtt 2016-ban az Országos Takarékpénztár és Kereskedelmi Bank RT. Pásztói Fiókjánál vezeti.

8. Egyéb rendelkezések

23. §. (1) A Képviselő-testület 2016-ban a közkifolyókon fogyasztott víz díját a lakosságra és a gazdálkodó szervekre nem hárítja át, e kiadásokat költségvetése terhére vállalja.

(2) Az Erdőtarcsa Község Önkormányzatának 2016. évre megállapított díjtételeit a 6. számú melléklet tartalmazza.

9. Záró rendelkezések

24. §. Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, de rendelkezéseit 2016. január 1-től kezdődően kell alkalmazni.


Markó Anita
polgármester




Koncz Anita
jegyző



Erdőtarcsa Község Önkormányzata 2016. évi bevételek

Kiemelt előirányzat	Összeg
Önkormányzatok működési támogatásai	
A helyi önkormányzat működésének általános támogatása	
Általános támogatás	
- Zöldterület-gazdálkodás támogatása	1 915 570 HUF
- Közvilágítás fenntartása	1 824 000 HUF
- Köztemető fenntartása	- HUF
- Közutak fenntartása	1 259 850 HUF
Egyéb kötelező önkormányzati feladatok támogatása	5 000 000 HUF
Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatás	10 200 HUF
Kiegészítés	2 502 405 HUF
Összesen:	12 512 025 HUF
Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
Óvodapedagógusok bértámogatása	7 376 100 HUF
Óvodapedagógusok munkáját segítők bértámogatása	1 800 000 HUF
Óvodaműködtetési támogatás	960 000 HUF
Összesen:	10 136 100 HUF
Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	
Hozzájárulás a pénzbeli szociális ellátásokhoz	5 439 983 HUF
Szociális étkeztetés	608 960 HUF
Házi segítségnyújtás	1 160 000 HUF
Gyermekétkeztetés bértámogatása	1 370 880 HUF
Gyermekétkeztetés üzemeltetési támogatása	1 625 066 HUF
Egyes jövedelemplótló támogatások visszaigényelt része	- HUF
A rászoruló gyermekek intézményen kívüli szünidei étkeztetésének támogatása	1 147 980 HUF
Összesen:	11 352 869 HUF
Kulturális feladatok támogatása	1 200 000 HUF
Önkormányzatok támogatása összesen:	35 200 994 HUF
Egyéb működési célú támogatások	4 688 405 HUF
Közhatalmi bevételek	
Iparűzési adó	2 000 000 HUF
Gépjárműadó	850 000 HUF
Pótlékok	50 000 HUF
Közhatalmi bevételek összesen:	2 900 000 HUF
Működési bevételek	
Közvetített szolgáltatások (KLIK)	300 000 HUF
Tulajdonosi bevételek (bérleti díj, lakbér)	375 000 HUF
Készletértékesítés ellenértéke	500 000 HUF
Ellátási díjak (térítési díjak)	1 310 700 HUF
Kamatbevétel	- HUF
Működési bevételek összesen:	2 485 700 HUF
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN:	45 275 099 HUF

Erdőtarcsa Község Önkormányzata 2016. évi kiadások

Kormányzati funkció	Kiadási előirányzat megnevezése	2016. évi kiadás	Ebből: személyi jutt.	Járuvékok és szoc. hj. adó	Dologi kiadások	Ellátottak pénz. jutt.
011130	Önkormányzatok jogalkotó és ált. igazgatási tevék.	7 302 464 HUF	4 933 088 HUF	1 318 376 HUF	1 051 000 HUF	
013350	Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás	554 000 HUF			554 000 HUF	
041237	Start munkaprogram	997 256 HUF	878 640 HUF	118 616 HUF		
041233	Hagyományos közfoglalkoztatás	3 718 101 HUF	3 275 860 HUF	442 241 HUF		
064010	Közüvilágítás	1 823 720 HUF			1 823 720 HUF	
066020	Községgazdálkodás	5 493 124 HUF			5 493 124 HUF	
082044	Könyvtári szolgáltatás	1 146 070 HUF	529 000 HUF	145 800 HUF	471 270 HUF	
104043	Családsegítő	25 400 HUF			25 400 HUF	
082092	Közművelődés	558 800 HUF			558 800 HUF	
107060	Egyéb nem intézményi támogatás	2 605 519 HUF				2 605 519 HUF
106020	Lakásfenntartással összefüggő ellátások	2 000 000 HUF				2 000 000 HUF
107052	Házi segítségnyújtás	1 957 070 HUF	1 541 000 HUF	416 070 HUF		
	Önkormányzat összesen intézmény nélkül:	28 181 524 HUF	11 157 588 HUF	2 441 103 HUF	9 977 314 HUF	4 605 519 HUF
	Erdőtarcsei Kerekderő Óvoda					
091110	Óvodai nevelés szakmai feladatai	30 000 HUF			30 000 HUF	
091140	Óvodai nevelés működtetési feladatai	10 534 595 HUF	7 586 157 HUF	2 018 438 HUF	930 000 HUF	
096015	Óvodai étkeztetés	1 855 517 HUF	685 517 HUF	186 552 HUF	983 448 HUF	
096020	Iskolai étkeztetés	1 298 862 HUF	479 862 HUF	130 586 HUF	688 414 HUF	
096025	Munkahelyi étkeztetés	927 759 HUF	342 759 HUF	93 276 HUF	491 724 HUF	
107051	Szociális étkeztetés	1 298 862 HUF	479 862 HUF	130 586 HUF	688 414 HUF	
104037	Szünidei étkeztetés	1 147 980 HUF	283 000 HUF	77 000 HUF	787 980 HUF	
	Kerekderő Óvoda összesen:	17 093 575 HUF	9 857 157 HUF	2 636 438 HUF	4 599 980 HUF	- HUF
	Kiadások mindösszesen:	45 275 099 HUF	21 014 745 HUF	5 077 541 HUF	14 577 294 HUF	4 605 519 HUF

ERDŐTARCSA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
MŰKÖDÉSI ÉS FEJLESZTÉSI CÉLÚ BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK
2016-2017-2018. ÉVI ALAKULÁSÁT BEMUTATÓ KÜLÖN MÉRLEG

MEGNEVEZÉS	2016.	2017.	2018.
MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK			
Önkormányzatok támogatása	35 200 994 HUF	36 000 000 HUF	37 000 000 HUF
Egyéb működési célú támogatások	4 688 405 HUF	5 000 000 HUF	5 500 000 HUF
Közhatalmi bevételek	2 900 000 HUF	3 000 000 HUF	3 100 000 HUF
Működési bevételek	2 485 700 HUF	3 000 000 HUF	3 500 000 HUF
Működési célú bevételek összesen:	45 275 099 HUF	47 000 000 HUF	49 100 000 HUF
Személyi juttatás	21 014 745 HUF	21 500 000 HUF	22 000 000 HUF
Járadékok és szociális hozzájárulási adó	5 077 541 HUF	5 200 000 HUF	5 500 000 HUF
Dologi kiadások	14 577 294 HUF	15 300 000 HUF	15 600 000 HUF
Ellátottak pénzbeli juttatásai	4 605 519 HUF	5 000 000 HUF	6 000 000 HUF
Működési célú kiadások összesen:	45 275 099 HUF	47 000 000 HUF	49 100 000 HUF
FEJLESZTÉSI CÉLÚ BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK			
Fejlesztési célú bevétel	- HUF	- HUF	- HUF
Fejlesztési célú kiadás	- HUF	- HUF	- HUF
Önkormányzat bevételei összesen:	45 275 099 HUF	47 000 000 HUF	49 100 000 HUF
Önkormányzat kiadásai összesen:	45 275 099 HUF	47 000 000 HUF	49 100 000 HUF

Erdőtarcsa Község Önkormányzata
ELŐIRÁNYZAT-FELHASZNÁLÁSI ÜTEMTERV 2016. ÉV

Bevételek	jan.	febr.	márc.	ápr.	máj.	jún.	júl.	aug.	szept.	okt.	nov.	dec.	Összesen
Önkormányzatok támogatása	3 301	2 900	2 900	2 900	2 900	2 900	2 900	2 900	2 900	2 900	2 900	2 900	35 201
Működési célú támogatás	1 700	1 600	1 388	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4 688
Közhatalmi bevételek	250	250	450	100	100	450	100	100	450	100	100	450	2 900
Működési bevételek	170	170	170	170	170	170	170	616	170	170	170	170	2 486
Bevételek összesen:	5 421	4 920	4 908	3 170	3 170	3 520	3 170	3 616	3 520	3 170	3 170	3 520	45 275
Személyi juttatás	1 700	1 700	1 700	1 700	1 700	1 700	1 700	1 700	1 700	1 700	1 700	2 032	20 732
Járulékok	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400	600	5 000
Dologi kiadások	600	800	900	1 000	1 100	1 200	2 837	1 200	1 200	1 300	1 400	1 400	14 937
Ellátottak pénzbeli jutt.	300	300	600	600	300	300	300	400	400	306	400	400	4 606
Kiadások összesen:	3 000	3 200	3 600	3 700	3 500	3 600	5 237	3 700	3 700	3 706	3 900	4 432	45 275

KÖLTSÉGVETÉS**2016. évre****Bevételek**

Megnevezés	Összeg
Támogatásértékű bevétel	781.686
Bevétel összesen	781.686

Kiadások

Megnevezés	Összeg
Üzemeltetési anyag	
falunap, romanap, karácsonyi csomag	240000
Egyéb szolgáltatás	
állatkerti látogatás	80000
Dologi kiadások	
Bankköltség	15000
Telefon feltöltés	71000
Telefonfeltöltés járulékos költségei	20000
Belföldi kiküldetés (útiköltség)	250000
ÁFA	105686
Kiadás összesen	781686

Kunyó József**elnök**

**Erdőtarcsa községben a közterületen történő alkalmi árusítás és
mozgóárusítás 2016. évi díjairól**

1./ Alkalmi árusítás

- 1.000.-Ft/alkalom

2./ Mozgóárusítás

- 500.-Ft/nap
- 5.000.-Ft/hónap.

Erdőtarcsa Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2/2016. (II.26.) önkormányzati rendelete
a képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló
2/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet módosításáról

Erdőtarcsa Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A Szervezeti és Működési Szabályzat 3. számú melléklete helyébe e rendelet 3. számú melléklete lép.

2. §

E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba és a hatályba lépését követő napon hatályát veszti.


Markó Anita
polgármester




Koncz Anita
jegyző

Erdőtarcsa Község Önkormányzatának kormányzati funkciói

Kormányzati funkció	Kormányzati funkció elnevezése
011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
013320	Köztetető-fenntartás és – működtetés
013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
041231	Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
041232	Start-munka program – Téli közfoglalkoztatás
041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
041237	Közfoglalkoztatási mintaprogram
045120	Út, autópálya építése
045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
051030	Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása
061020	Lakóépület építése
063020	Víztermelés, -kezelés, - ellátás
064010	Közüvilágítás
066010	Zöldterület-kezelés
066020	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
072111	Háziorvosi alapellátás
072112	Háziorvosi ügyeleti ellátás
074031	Család és nővédelmi egészségügyi gondozás
082044	Könyvtári szolgáltatások
082092	Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
096015	Gyermekekétkeztetés köznevelési intézményben
104037	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés
104042	Gyermekekétkeztetés szolgáltatások
106020	Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások
107051	Szociális étkeztetés
107052	Házi segítségnyújtás
107054	Családsegítés
107055	Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás

**Erdőtarcsa Község Önkormányzat Képviselő-testületének
3/2016. (II.29.) önkormányzati rendelete a házi segítségnyújtás intézményi térítési díjáról
szóló 2/2014. (IV.30.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Erdőtarcsa Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján az Szt. 59. § (1) bekezdésében és a 63. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§

A házi segítségnyújtás intézményi térítési díjáról szóló 2/2014. (IV.30.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 1. §-a az alábbiak szerint módosul:

„A házi segítségnyújtás szociális alapellátást Erdőtarcsa Község Önkormányzata térítésmentesen biztosítja az igénylők számára”

2.§

A Rendelet. 2. §-a hatályon kívül helyezésre kerül.

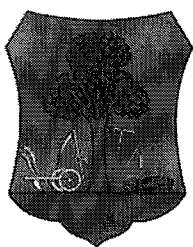
Záró rendelkezés

3.§

A rendelet 2016. március 01. napján lép hatályba, és a hatályba lépés napját követő napon hatályát veszti.


Markó Anitta
polgármester


Koncz Anita
jegyző



Erdőtarcsa Község Polgármesterétől

2177 Erdőtarcsa, Iskola utca 1.

Telefon / Fax: 06-32-478-009

E.mail cím: onkormanyzat@erdotarcsa.hu

Tárgy: Erdőtarcsa Község Roma Nemzetiségi Önkormányzattal kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálata

Előterjesztést készítette: Koncz Anita jegyző

Előterjesztő: Markó Anita polgármester

Erdőtarcsa Község Önkormányzatának Képviselő-testülete ... számú határozatával fogadta el Erdőtarcsa Község Roma Nemzetiségi Önkormányzattal megkötött együttműködési megállapodást a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (továbbiakban: Njt.) 80. §-a által meghatározott kötelező tartalommal. Ezen megállapodás alapján biztosítja Erdőtarcsa Község Önkormányzata a helyi nemzetiségi önkormányzat működési feltételeit és látja el a nemzetiségi önkormányzat működésével kapcsolatos feladatokat.

Az Njt. 80. § (2) bekezdés értelmében „A megállapodást minden év január 31. napjáig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felül kell vizsgálni.”

A megállapodást áttekintettük, a megállapodás tartalmát érintő – Njt.-ben rögzített – előírások nem változtak, ezért nem szükséges a megállapodás módosítása.

Erdőtarcsa, 2015. január 21.

Markó Anita
polgármester

Határozati javaslat

Erdőtarcsa Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Erdőtarcsa Község Roma Nemzetiségi Önkormányzatával megkötött együttműködési megállapodást felülvizsgálta és úgy határoz, hogy a megállapodást nem módosítja.

Felelős: Markó Anita polgármester

Határidő: azonnal

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

AZ ISKOLAI KÖZÖSSÉGI SZOLGÁLAT
KÖZÖS LEBONYOLÍTÁSÁRÓL

Iktatási szám:/2016.

amelyet egyrésztől iskola: Széchenyi István Római Katolikus Középiskola
székhely: 3000 Hatvan, Bajcsy-Zs. u. 6.
képviselő: Fehér Józsefné
OM-azonosító: 201690
a továbbiakban: Iskola

másrésztől név:
székhely:
képviselő:
a továbbiakban: Szervezet
a továbbiakban együtt: Felek

kötötték a mai napon, az alábbi feltételekkel:

1. A megállapodás előzményei, körülményei, célja:

A Nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC törvényben foglaltaknak megfelelően az iskolai közösségi szolgálat megszervezésében a Felek az e megállapodásban rögzítettek alapján együttműködnek. A Felek kölcsönösen törekednek arra, hogy az érintett tanulók teljesíteni tudják az 50 órás kötelezettségüket.

2. A Szervezet kötelezettségei, vállalásai:

(1) A fogadó szervezet köteles biztosítani:

- a) az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos tevékenységhez szükséges feltételeket,
- b) ha szükséges, pihenőidőt,
- c) a közösségi szolgálattal összefüggő tevékenység ellátásához szükséges tájékoztatást és irányítást, az ismeretek megszerzését,
- d) a tizennyolcadik életévét be nem töltött tanuló, illetve a korlátozottan cselekvőképes nagykorú tanuló esetén a közösségi szolgálati tevékenység folyamatos, szakszerű felügyeletét.

(2) Ha a jelen megállapodás másként nem rendelkezik, a fogadó Szervezet gondoskodik a közösségi szolgálati tevékenység ellátása érdekében szükséges utazásról, szállításról, szállásról és étkezésről.

(3) Ha az utasítás végrehajtása kárt idézhet elő, a tanuló köteles erre az utasítást adó figyelmét felhívni. A tanuló nem felel az általa okozott kárért, amennyiben figyelemfelhívási kötelezettségének eleget tett.

(4) A tanuló által a közösségi szolgálat során végzett tevékenységgel összefüggésben harmadik személynek okozott kárért a fogadó szervezet felel. Amennyiben a kárt a tanulónak felróható magatartás okozta, – a jelen szerződésben eltérő rendelkezés hiányában – a fogadó szervezet a tanulótól követelheti kárának megtérítését.

(5) Amennyiben a tanuló bizonyítja, hogy:

- a) a testi sérüléséből, illetve egészségkárosodásából eredő kára,
- b) a tulajdonában vagy használatában álló, a közösségi szolgálattal összefüggésben végzett tevékenység ellátásához szükséges dologban a közösségi szolgálati tevékenység végzésének helyén keletkező kára a Szervezettől kapott utasítással összefüggésben következett be, a fogadó szervezet akkor mentesül a felelősség alól, ha bizonyítja, hogy a kárt működési körén kívül eső elháríthatatlan ok vagy kizárólag a tanuló elháríthatatlan magatartása okozta. A fogadó Szervezetnek nem kell megtérítenie a kárnak azt a részét, amely a tanulónak felróható magatartásából származott.

3. Az Iskola részéről a program felelőse és kapcsolattartója

Tóth - Sebesné Guba Edina

elérhetőségei: titkarsag@szechenyi60.hu, 37/341-594. telefonszám, e-mail

4. A Szervezet részéről a program felelőse és kapcsolattartója

..... név,

elérhetőségei: telefonszám, e-mail

A felek a jelen, ... oldalból álló megállapodást elolvasták, megértették, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

A jelen megállapodás 2 darab eredeti, egymással teljes egészében megegyező példányban készült, amelyből 1 darab az Iskolánál, 1 darab a Szervezetnél marad.

Dátum, 2016. hónap nap

.....

az Iskola részéről

.....

a Szervezet részéről

Erdőtarcsa Község Önkormányzata
házi segítségnyújtás szolgáltatásának
szakmai programja

Tartalom

1. A házi segítségnyújtási szolgáltatás célja, feladata

- 1.1. A megvalósítani kívánt program bemutatása**
- 1.2. A létrejövő kapacitások**
- 1.3. A nyújtott szolgáltatáselemek**
- 1.4. Együttműködés más intézményekkel**

2. Az ellátandó célcsoport jellemzői

- 2.1. A település demográfiai jellemzői**
- 2.2. A szociális intézményrendszer bemutatása**

3. A feladatellátás szakmai tartalma, módja, a biztosított szolgáltatások formái, köre, rendszeressége

- 3.1. A feladatellátás szakmai tartalma**
- 3.2. A feladatellátás módja**
- 3.3. A biztosított szolgáltatások formái**
- 3.4. A feladatellátás rendszeressége**

4. Az ellátás igénybevételének módja

- 4.1. A megállapodás tartalma**
- 4.2. Térítési díj**

5. A szolgáltatásról szóló tájékoztatás helyi módja

6. Az ellátottak és a személyes gondoskodást végző személyek jogainak védelmével kapcsolatos szabályok

Erdőtarcsa Község Önkormányzata
házi segítségnyújtás szolgáltatásának
szakmai programja

Erdőtarcsa Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat házi segítségnyújtási szolgáltatásának szakmai programját, figyelembe véve a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 63. §-ban, a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről szóló 9/1999. (XI.24.) SZCSM rendeletben, a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól szóló 1/2000. (I.7.) SZCSM rendeletben foglaltakat, az alábbiak szerint határozza meg:

A szakmai program Erdőtarcsa Község Önkormányzat illetékességi területén működő házi segítségnyújtás szolgáltatásra terjed ki.

A szakmai programot a képviselő-testület vonatkozó rendelete alapján kell megvalósítani, érvényesíteni kell az ott megállapított feladatellátási sorrendet, illetve az egyes ellátásoknál meghatározott igénybevételi szempontokat.

1. A házi segítségnyújtási szolgáltatás célja, feladata

1.1. A megvalósítani kívánt program bemutatása

Erdőtarcsa község Nógrád megye déli részén, Nógrád, Pest és Heves megye határán fekszik, Budapesttől 55 km-re. Kevés az autóbuszjárat a településen, annak ellenére, hogy Nógrád megyéhez tartozik a település, a megyén belül egyáltalán nincs közlekedés. Víz, gáz, vezetékes telefon, kábeltelevízió és szélessávú Internet használati lehetőség van a faluban, csatorna nincs kiépítve. Közigazgatásilag Erdőtarcsa település a Kállói Közös Önkormányzati Hivatalhoz, járási tekintetben a Pásztói Járási Hivatalhoz tartozik.

A háziiorvosi feladatok ellátásáról mási két önkormányzattal közösen (Kálló és Erdőkürt) Kálló székhellyel gondoskodik. Az Önkormányzat fenntart háziiorvosi rendelőt, ahol hetente kétszer van rendelés. A fogorvosi ellátást a Kállón működő fogorvosi rendelő, illetve ott dolgozó fogorvos útján látja el. A védőnői feladatok ellátásáról Kálló és Erdőkürt településekkel közösen, a kállói védőnő szolgálat útján gondoskodik.

Gyógyszertár legközelebb Kálló települése található. Az óvodai nevelés feladatát önállóan látja el.

A településen két vegyesbolt működik, posta helyben biztosított.

A településen semmilyen kereseti lehetőség nincs. Munkalehetőséget biztosító üzem, gyár nincs a településen, munkaadóként az önkormányzat alkalmaz közfoglalkoztatott személyeket ide nyelleggel.

A lakosság száma az éves folyamán jelentős csökkentést mutat. Kevés gyermek születik, az időskorúak száma, ezen belül is az egyedülállók aránya folyamatosan növekszik. 2013. január 1-én 571 fő a lakosság száma. Sok az időskorú, egyedül élő személy. Ezen személyeknek koruk és egészségi állapotuk miatt nehézséget okoz a napi bevásárlás, gyógyszerek felírása, kiváltása, hivatalos ügyeik intézése. Ebben kíván segítséget nyújtani az önkormányzat a házi segítségnyújtás biztosításával.

A házi segítségnyújtási szolgáltatás célja:

- a településen élő idősök életminőségének javítása,
- saját lakókörnyezetükben történő ellátása, gondozása,
- az idős személyek saját otthonában történő ellátása, hogy minél kevesebben kényszerüljenek szociális intézményben történő elhelyezésre.

1.2. A létrejövő kapacitások

Az önkormányzat a házi segítségnyújtást egy fő önkormányzat alkalmazásában álló közalkalmazotti jogviszony szerinti dolgozóval kívánja ellátni. A gondozói tevékenység ellátására foglalkoztatni tervezett személy, a jogszabályban előírt szociális gondozó és ápoló végzettségének megszerzése folyamatban van.

A jogszabályi előírások alapján egy gondozó 9 fő gondozott személyt láthat el. Az önkormányzat egy gondozó foglalkoztatását tervezi.

A településen sok az idős, egyedül élő személy, akiknek az önálló életvitel fenntartásában nagy segítséget jelent a gondozás.

1.3. A nyújtott szolgáltatáselemek

A házi segítségnyújtással az önkormányzat segítséget nyújt ahhoz, hogy az ellátást igénybe vevő önálló életvitelének fenntartását - szükségleteinek megfelelően - lakásán, lakókörnyezetében biztosítsa.

A házi segítségnyújtás során a gondozó segítséget nyújt ahhoz, hogy az ellátást igénybe vevő fizikai, mentális, szociális szükséglete

- saját környezetében,
- életkorának, élethelyzetének és egészségi állapotának megfelelően,
- meglévő képességeinek fenntartásával, felhasználásával, fejlesztésével biztosított legyen.

1.4. Együttműködés más intézményekkel

A házi gondozás szakmai irányítását a jegyző végzi.

A kérelemhez mellékelni kell az igénylő háziorvosa által kiállított egészségi állapotra vonatkozó igazolást.

A gondozó a házi segítségnyújtás során együttműködik az egészségügyi és szociális alap- és szakellátást nyújtó intézményekkel. A települési háziorvossal, dr.Lipovszky György háziorvossal (2175 Kálló, Kossuth u. 5. és 2177 Erdőtarcsa, Iskola u. 1.) a Hatvani Albert Schweitzer Kórházzal, a Salgótarjáni Kenessey Albert Kórházzal, az Aszódi Szakrendelőintézettel).

A háziorvos a székhely településen Kállón naponta, Erdőtarcán heti két alkalommal rendel, ilyenkor a házi gondozó személyesen felkeresi, a gondozottaknak rendszeresen gyógyszert írat, rendelési időn kívül szükség szerint telefonon tudja elérni.

Szociális ellátást nyújtó intézménnyel szükség esetén tart kapcsolatot (pld. ha a gondozott – határozott időre - ilyen intézménybe kerül.)

A településen nincs se nappali ellátást nyújtó, sem bentlakásos intézmény.

A házi segítségnyújtást az önkormányzat egy fő gondozó alkalmazásával tervezi ellátni, ezért nem intézményként, hanem szakfeladaton történik a működtetése.

Az irányítási és működési rendszert a 2. sz. melléklet szerinti Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza.

2. Az ellátandó célcsoport jellemzői

2.1. A település demográfiai jellemzői

	2000	2008	2013
Állandó népesség száma	665	596	577
Állandó népességből a 0-2 évesek száma	28	16	10
Állandó népességből a 3-5 évesek száma	24	14	16
Állandó népességből a 6-13 évesek száma	68	50	46
Állandó népességből a 14-17 évesek száma	29	33	24
Állandó népességből a 0-18 évesek száma	149	113	96
Állandó népességből a 18-54 évesek száma	338	314	290
Állandó népességből a 55-59 évesek száma	30	42	52
Állandó népességből a 60-69 évesek száma	79	57	55
Állandó népességből a 70-79 évesek száma	52	56	52
Állandó népességből 80-	17	14	24

Az ellátottak köre: Erdőtarcsa községben élő lakosok.

A házi segítségnyújtás keretében gondoskodunk azokról a személyekről:

- akik otthonukban önmaguk ellátására saját erőből nem képesek,
- hozzátartozóik róluk gondoskodni nem vagy csak részben is képesek,
- akik állapotukból adódóan az önálló életvitellel kapcsolatos feladataik ellátásában segítséget igényelnek, de egyébként önmaguk ellátására képesek,
- azokról az egészségi állapotuk miatt rászoruló személyekről, akik ezt az ellátási formát igénylik,
- azokról a személyekről, akik a rehabilitációt követően a saját lakókörnyezetükbe történő visszailleszkedés céljából támogatás igényelnek önálló életvitelük fenntartásához.

A vizsgált időszakban a település állandó népességének száma jelentősen csökkent, ezen belül csökkenést mutat a 18 éven aluliak, valamint a 48-54 korosztály aránya, ezzel szemben az idős korosztály aránya növekedett, gyermek alig születik a településen.

Összességében megállapítható, hogy a településen intenzív előregedési folyamat zajlik, folyamatosan nő az egyszemélyes háztarások száma. Mindezek befolyásolják és indokoltá teszik a házi segítségnyújtásra jelentkező igényt.

A fiatalok lehetőségeik szerint elköltöznek a faluból, ha tehetik. Az itt maradó idős szülőkről nem tudnak gondoskodni, ezért a szociális ellátás „szereplőinek”, a házi gondozónak, az Önkormányzatnak kell segíteni ellátásukban.

2.1 A szociális intézményrendszer bemutatása.

Erdőtarcsa község önkormányzatának képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben (a továbbiakban: Szt.) kapott felhatalmazás alapján az alapvető szociális biztonság megteremtése érdekében az önkormányzat költségvetési teherbíró képességének figyelembevételével a rászorultságtól függő pénzbeli és természetbeni szociális támogatásokra való jogosultságról rendelkező helyi rendeletében. A szociális alapszolgáltatások körében az étkeztetést, a házi segítségnyújtást, és a családsegítést biztosítja a településen élőknek. A gyermekvédelmi törvény alapján a gyermekjóléti szolgáltatást.

A családsegítést a gyermekjóléti feladattal együtt társulási formában látja el a Vanyarci Családsegítő Szolgáltatás, Vanyarc székhellyel.

A szociális alapszolgáltatások körébe tartozó szociális étkeztetést az Önkormányzat önállóan látja el, az ebédet az óvoda főzőkonyhájáról biztosítja.

A házi segítségnyújtás, mint szociális alapszolgáltatás eddig nem működött a településen, az önkormányzat önállóan fogja ellátni.

Szociális helyzet a településen

Az aktív korúak ellátásában részesülők átlagos száma: 28 fő.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek száma: 52 fő.

Munkanélküliek aránya kiugróan magas: 22,5 %.

3. A feladatellátás szakmai tartalma, módja, a biztosított szolgáltatások formái, köre, rendszeressége

3.1. A feladatellátás szakmai tartalma

Az önkormányzat által biztosított házi segítségnyújtás keretében biztosítja az alapvető gondozási, ápolási feladatokat a gondozó képesítési kompetenciáján belül, biztosítja az önálló életvitel fenntartásában az ellátott és lakókörnyezete higiénés körülményeit, a vészhelyzet megelőzését vagy elhárítását.

3.2. A feladatellátás módja

A házi segítségnyújtás módját, formáját és gyakoriságát a vezető gondozó vagy a gondozás irányítója a gondozási tervben foglaltak figyelembevételével határozza meg.

Az ellátás módja a feladatellátás tartalmától függ.

A házi segítségnyújtásban részesülő személyre vonatkozóan egyéni gondozási tervet kell készíteni. Amennyiben a háziorvos véleménye alapján ápolási feladatok ellátása is szükséges, a gondozási terv ápolási tervvel egészül ki.

Gondozási feladatok: házi segítségnyújtásban szereplő személyre vonatkozóan egyéni gondozási tervet kell készíteni.

Ápolási feladatok: amennyiben a háziorvos ápolási feladatok ellátását is szükségesnek ítéli ápolási tervet is kell készíteni.

3.3 A biztosított szolgáltatások formái

A szociális segítség keretében tartozó gondozási tevékenységek.

A lakókörnyezet higiéniai megtartásában való közreműködés körébe :

- a) takarítás a lakás életvitelszerűen használt helyiségeiben (hálósobában, fürdőszobában, konyhában és illemhelyiségben)
- b) mosás
- c) vasalás

A háztartási tevékenységben való közreműködés körében :

- d) bevásárlás (személyes szükséglet mértékében)
- e) segítségnyújtás ételkészítésben és az étkezés előkészítésében, szociális étkezés házhoz szállítása
- f) mosogtatás
- g) ruhajavítás
- h) közkútról, fűrkútról vízfordás
- i) tüzelő behordás, egyedi fűtés beindítása (kivéve, ha ez a tevékenység egyéb szakmai kompetenciát igényel)
- j) téli hó eltakarítás és síkosság – mentesítés a lakás bejárata előtt
- k) kísérés

Segítségnyújtás vészhelyzet kialakulásának megelőzésében és a kialakult vészhelyzet elhárításában szükség esetén a bentlakásos szociális intézménybe történő beköltés segítése.

Személyi gondozás keretében : Az ellátást igénylő vevővel segítő kapcsolat kialakítása és fenntartása körében :

- a) információnyújtás, tanácsadás és mentális támogatás
- b) családdal, ismerősökkel való kapcsolattartás segítése
- c) az egészség megőrzésére irányuló aktív szabadidős tevékenységben való közreműködés
- d) ügyintézés az ellátott érdekében védelmében.

Gondozási és ápolási feladatok :

- e) mosdatás
- f) fürdetés
- g) öltöztetés
- h) ágyazás, ágyneműcsere
- i) inkontinens beteg ellátása, testfelület tisztítása, kezelése
- j) haj, arc szőrzet ápolása
- k) száj, fog és protézis ápolás
- l) körömápolás, bőrápolás
- m) folyadékpótlás, étkeztetés, (segédeszköz nélkül)
- n) mozgatás ágyban
- o) decubitus megelőzés
- p) felületi sebkezelés
- q) sztómaszák cseréje
- r) gyógyszer kiváltása

- s) gyógyszer adatolása, gyógyszerelés monitorozása
- t) vérnyomás és vércukor mérés
- u) hely- és helyzetváltoztatás segítése lakáson belül és kívül
- v) kényelmi és gyógyászati segédeszközök beszerzésében való közreműködés
- w) kényelmi és gyógyászati segédeszközök használatának betanítása, karbantartásában való segítségnyújtás
- x) házi orvos írásos rendelésén alapuló terápia követése (a tevékenység elvégzéséhez való kompetencia határáig)

A házi segítségnyújtás hétfőtől – péntekig munkanapokon vehető igénybe.

Az elvégzendő feladatokat a kérelmező problémáihoz igazodóan részben a házi orvos javaslata alapján a gondozást végző házi gondozó határozza meg, illetve az érintett közreműködésével egyéni gondozási tervet készít. A gondozás tartalmát megállapodásban rögzítik.

3.4. A feladatellátás rendszeressége

Az igénylők által jelzett rendszerességgel, a megállapodásban foglaltak szerint, hétfőtől-péntekig 8,00-16,00 óra közötti időtartamban.

4. Az ellátás igénybevételének módja

A házi segítségnyújtási szolgáltatás keretében nyújtott szociális alapellátások igénybevétele önkéntes, az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője kérelme alapján lehetséges.

A kérelmet szóban vagy írásban kell előterjeszteni a Kállói Közös Önkormányzati Hivatal Erdőtarcsei Ügyfélszolgálatán a 9/1999. (XI.24.) SZCSM rendelet melléklete szerinti egészségi állapotra vonatkozó házi orvosi igazolással és jövedelemigazolással együtt.

A kérelem benyújtását követően a házi segítségnyújtást igénylő személy gondozási szükségletének vizsgálatát a jogszabályban meghatározottak szerint el kell végezteni. Erdőtarcsa településen a gondozási szükségletet a településen lakó szakképzett szociális gondozó állapítja meg. A gondozási szükséglet vizsgálata keretében meg kell állapítani azt, hogy az ellátást igénylő esetében szociális segítség vagy személyi gondozás indokolt, valamint a napi gondozási szükséglet mértékét.

A házi gondozó napi gondozási tevékenységéről külön jogszabályban meghatározottak szerint gondozási naplót vezet. Az elektronikus nyilvántartást az önkormányzati hivatal vezeti.

A szociális alapellátások iránti kérelemről a kérelem benyújtását követő 30 napon belül a polgármester dönt (határozattal) és megállapodást köt az igénylővel.

Jogorvoslattal a fenntartóhoz, Erdőtarcsa Község Önkormányzat Képviselő-testületéhez lehet fordulni.

4.1. A megállapodás tartalma

A megállapodás az 1. sz. melléklet „Megállapodás minta” alapján történik. A megállapodásnak tartalmaznia kell a szolgáltatás időtartamát, vagyis a határozott vagy határozatlan időtartam megjelölését; a nyújtott szolgáltatás formáját, módját, körét; a térítési díj megállapítására vonatkozó szabályokat, az ellátás megszűnésének eseteit.

4.2. A térítés díj

A házi segítségnyújtás szociális alapellátást Erdőtarcsa Község Önkormányzata térítésmentesen biztosítja az igénylők számára.

5. A szolgáltatásról szóló tájékoztatás helyi módja

A házi segítségnyújtási szolgáltatás közzétételének helyi módjai:

- hirdetmény, szórólap
- személyes kapcsolat,
- önkormányzati és egyéb, a település lakosságát érintő fórumok,
- honlapon való megjelentetés.

6. Az ellátottak és a személyes gondoskodást végző személyek jogainak védelmével kapcsolatos szabályok

Az alapszolgáltatásban részesülők számára a – szociális törvényben meghatározott – igénybevett ellátáshoz kapcsolódó, valamint az általános és speciális jogokat kell biztosítani.

- Ezek:
- az egyén szükségletei, speciális helyzete, állapota alapján az egyénre szabott ellátás,
 - az egyenlő bánásmód,
 - az szolgáltatással kapcsolatos legfontosabb adatok megismerése,
 - személyes adatainak védelme, a magánéletével kapcsolatos titokvédelem,
 - az alkotmányos jogok: élethez, emberi méltósághoz, testi épséghez, testi-lelki egészséghez való jog.

Az ellátott panaszával az Önkormányzat polgármesteréhez fordulhat. Amennyiben a polgármester, az írásos benyújtásától számított 15 napon belül nem vizsgálja ki a panaszt, úgy az igénylő Erdőtarcsa Község Önkormányzata Képviselő-testületéhez – mint fenntartóhoz – fordulhat.

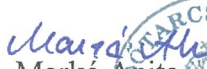
A szolgáltatással kapcsolatos jogok védelmét ellátó jogi képviselő személyét és elérhetőségét a szakmai program 3. melléklete tartalmazza.

A szociális ellátás területén foglalkoztatott személyek esetében a szociális törvény rendelkezései szerint biztosítani kell, hogy a munkavégzéshez kapcsolódó megbecsülést megkapják, tiszteletben tartásuk emberi méltóságukat, és személyiségi jogait, munkájukat elismerjék, valamint a munkáltató megfelelő munkavégzési körülményeket biztosítson. A szociális törvény 94/L. §. (2) bekezdés értelmében a házi segítségnyújtást végző szociális gondozó közfeladatot ellátó személynek minősül.

A szakmai program 2016. március 01. napján lép hatályba.

A szakmai program mellékletei:

1. sz. melléklet – Megállapodás minta
2. sz. melléklet – SzMSz
3. sz. melléklet – ellátottjogi képviselő elérhetőségei


Markó Anita
polgármester



Záradék:

Erdőtarcsa Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 7/2016. (II.25.) számú határozatával elfogadta.


Markó Anita
polgármester




Koncz Anita
jegyző

MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött egyrészről Erdőtarcsa Község Önkormányzata
másrészről

Név:.....születési név:.....

szül.hely:.....idő:.....

anyja neve:.....szig.szám:.....

lakcím:.....

szám alatti lakos között a mai napon az alábbi feltételek szerint:

1./ Szolgáltatást nyújtó személye

Az ellátást biztosító gondozó alkalmazásával a
vonatkozó jogszabályoknak megfelelően jelen megállapodásban szabályozott módon házi
segítségnyújtást biztosít.

2./ Szolgáltatások biztosítása

A szolgáltatást biztosító a házi segítségnyújtás keretében az igénybevevő kérelme alapján az
alábbi szolgáltatásokat biztosítja:

Szociális segítség keretében tartozó gondozási tevékenység

- lakókörnyezet higiéniai megtartásában való közreműködés
- háztartási tevékenységben való közreműködés
- segítségnyújtás vészhelyzet kialakulásának megelőzésében és a kialakult vészhelyzet
elhárításában szükség esetén a bentlakásos szociális intézménybe történő beköltözés
segítése

Személyi gondozás keretében :

- az ellátás igénybe vevővel segítő kapcsolat kialakítása és fenntartása
- gondozási és ápolási feladatok

3./ A házi segítségnyújtás szolgáltatásának időtartama:

Az ellátást biztosító a házi segítségnyújtást határozatlan időre,
vagy

határozott időtartamra:

20.....év.....hó.....naptól kezdődően,

20.....évhó.....napig terjedő időszakra

Napi, heti, havióraban kérem.

4./ Térítési díj

A házi segítségnyújtás az önkormányzat rendelete alapján térítésmentes.

5./ A házi segítségnyújtásra való jogosultság megszűnik

5.1. Megszűnik:

- a.) az ellátást igénylő saját kérelmére azonnal,
- b.) igénybevevő halálával,
- c.) ha az ellátott 2 havi személyi térítési díj fizetési kötelezettségének nem tesz eleget és ha felszólításra 8 napon belül sem teljesíti,

5.2. Szünetel: d.) az igénylő kérésére, betegség vagy bármilyen ok fennállása esetén.

6./ Értesítés az ellátás megszüntetéséről

Az ellátás megszüntetéséről, ill. szüneteltetéséről az ellátást biztosító írásban határozat formájában értesíti az igénybevevőt, illetve törvényes képviselőjét.

7./ A „Megállapodás”-t aláíró felek kijelentik, hogy vitás kérdéseiket elsődlegesen tárgyalás útján kívánják rendezni.

8./ Jelen „Megállapodás”-ban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv továbbá a vonatkozó jogszabályok az irányadók.

Jelen megállapodást a felek elolvasás és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt írják alá.

Ellátottjogi képviselő elérhetősége:

Neve: Galyasné Dósa Katalin

Elérhetőség:

Telefon: 06-20/489-9654,

e-mail: gadoka6@t-online.hu

Kelt:

.....

az ellátást igénybevevő

.....

az ellátást biztosító

*a kért szolgáltatást/szolgáltatásokat aláhúzással kell jelölni

** a megfelelő sor aláhúzandó és a rovatok kitöltendő

ERDŐTARCSA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
által működtetett

„HÁZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁS”

alapszolgáltatás

SZERVEZETI MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA

A szolgáltatás megnevezése: Erdőtarcsa Község Önkormányzata - Házi segítségnyújtás

Fenntartója: Erdőtarcsa Község Önkormányzata

Székhelye: 2177 Erdőtarcsa, Iskola u. 1.

Működési területe: Erdőtarcsa község közigazgatási területe

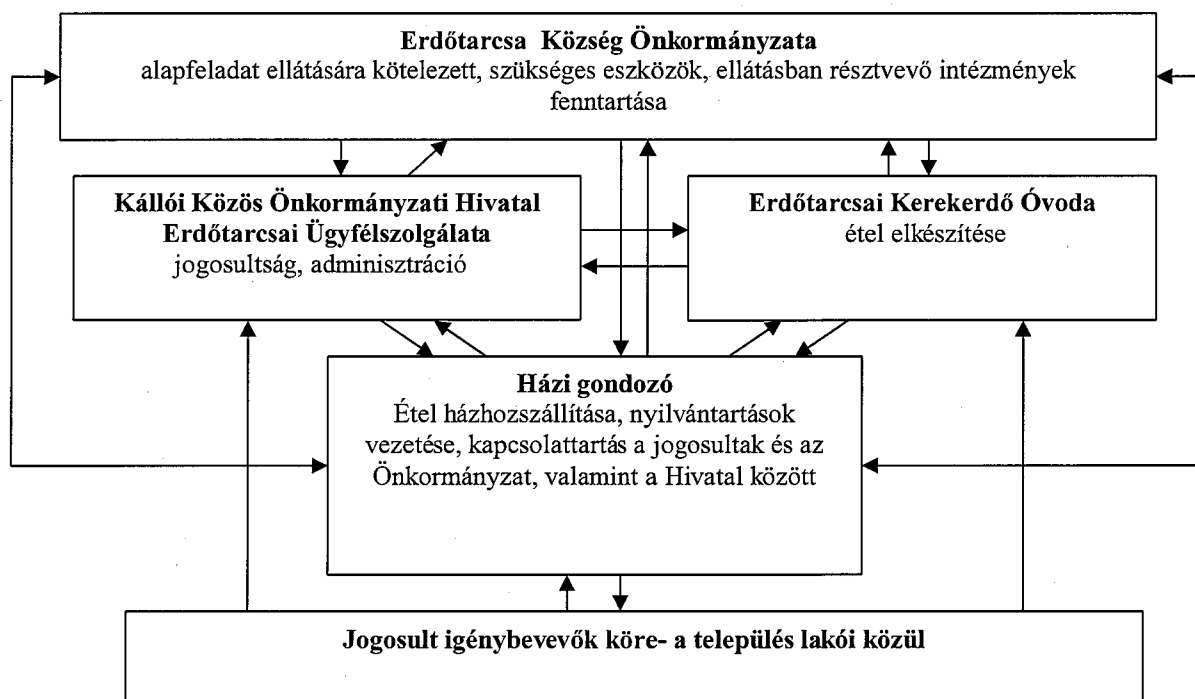
Jogállása: önkormányzati szakfeladaton működő egyszemélyes házi gondozói szolgáltatás

Szakfeladat száma: 889922 házi segítségnyújtás

1. A szolgáltatás tartalma

Erdőtarcsa Község Önkormányzata 2014. május 1-től a településen élő gondozásra szoruló állampolgárok ellátása érdekében biztosítja a „házi segítségnyújtást”-t. A jogosultság feltételeit az önkormányzati rendelet, a jogosultság fennállását a polgármester állapítja meg. A jogosultak számára igény esetén a napi egyszeri meleg étkezés biztosítására az Erdőtarcsai Kerekerdő Óvoda főzőkonyháján keresztül kerül sor. A jogosultak részére az ebédet 11:30 és 12:30 óra között az igénylőknek a gondozó szállítja házhoz.

2. Szervezeti ábra



3. Szervezeti felépítés, a szervezeti egységek együttműködésének rendje

A jogosultság megállapítását, a vonatkozó jogszabályokban előírt nyilvántartások vezetését, az adminisztrációs feladatokat a Kállói Közös Önkormányzati Hivatal végzi, a jegyző irányításával. A Hivatal feladata továbbá a szolgáltatás igénybevételének módjáról való tájékoztatás hirdetmény, szórólap, települési honlap útján. A jegyző kérésre felvilágosítással szolgál a szolgáltatás részleteiről.

Az étel az Erdőtarcsai Kerekerdő Óvoda főzőkonyháján keresztül kerül előállításra.

Az étel házhozszállításáról a házigondozó gondoskodik.

4. A házi gondozó helyettesítésének módja

Indokolt esetben helyettesítéséről az önkormányzat egyszeri megbízással ápolói végzettséggel rendelkező személy bevonásával gondoskodik.

5. A házi gondozó munkaideje

A házi gondozó munkaideje heti 40 óra. Hétfőtől-péntekig 8,00-16,00 óráig tart.

6. Munkáltatói jogok gyakorlása

A házi gondozó esetében a kinevezői jogkör gyakorlója Erdőtarcsa Község Önkormányzatának Képviselő-testülete, munkáltatója a polgármester. A házi gondozó tevékenységének pontos meghatározását munkaköri leírása tartalmazza. Szakmai munkáját a jegyző irányításával végzi.

Erdőtarcsa, 2016. március 01.


Márkó Anna
polgármester

ELLÁTOTTJOGI KÉPVISELŐ

Neve: **Galyasné Dósa Katalin**
Elérhetősége:
Telefon: **06/20/489-9654**
e-mail: **gadoka6@t-online.hu**

Erdőtarcsa Község Polgármesterétől

2177 Erdőtarcsa, Iskola u.1.

Telefon: 32/478-009

Tárgy: Polgármester 2016. évi szabadságolási terve

Előterjesztő: Markó Anita polgármester

Előterjesztést készítette: Koncz Anita jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 225/A. § szerint: A főállású polgármester foglalkoztatási jogviszonya a képviselő-testület és a polgármester között választással létrejövő, sajátos közszolgálati jogviszony. A polgármester tekintetében a képviselő-testület gyakorolja a munkáltatói jogokat.

225/B. §³⁶⁷ (1) A főállású polgármesteri foglalkoztatási jogviszonyban töltött időtartam közszolgálati, kormányzati szolgálati, valamint hivatásos szolgálati jogviszonyban töltött időnek és nyugdíjra jogosító szolgálati időnek számít.

(2) A főállású polgármester foglalkoztatási jogviszonya

a) megszűnik a tisztségének megszűnésével, a tisztség megszűnése napján, továbbá

b) a szervezeti és működési szabályzat módosításával szűnik meg, ha a képviselő-testület a főállású foglalkoztatási jogviszonyt - a polgármesterrel egyetértésben - társadalmi megbízatásúra változtatja.

225/C. §³⁶⁸ (1) A főállású polgármester évi huszonöt munkanap alapszabadságra és tizennégy munkanap pótszabadságra jogosult.

(2) A polgármester előterjesztésére a képviselő-testület minden év február 28-ig jóváhagyja a polgármester szabadságának ütemezését. A szabadságot az ütemezésben foglaltaknak megfelelően kell kiadni, valamint igénybe venni. A polgármester a szabadság igénybevételéről a képviselő-testületet a következő ülésen tájékoztatja. A polgármester a szabadságot az ütemezéstől eltérően csak előre nem látható, rendkívüli esetben, vagy az igénybevételt megelőzően legkésőbb tizenöt nappal megtett előzetes bejelentést követően veheti igénybe.

(3) Minden év január 31-ig a jegyző által vezetett nyilvántartás alapján meg kell állapítani a polgármester előző évben igénybe vett szabadságának mértékét, és a ki nem adott szabadságot a tárgyévi szabadsághoz hozzá kell számítani.

(4) A polgármesternek a szabadságot az esedékesség évében, de legkésőbb a következő év március 31-ig kell igénybe venni vagy kiadni.

(5) A foglalkoztatási jogviszonyban álló alpolgármester szabadságára az (1)-(4) bekezdésben foglaltak vonatkoznak azzal az eltéréssel, hogy a szabadság ütemezését a polgármester hagyja jóvá, és a szabadságot a polgármester adja ki.

Fenti törvényi szabályozásokra tekintettel kerül előterjesztésre a polgármester 2016. évi szabadságolási ütemterve, amelyet a képviselő-testületnek 2016. február 28-ig kell jóváhagynia.

Erdőtarcsa, 2016. február 19.

Markó Anita
polgármester



Erdőtarcsa Község Polgármesterétől
2177 Erdőtarcsa, Iskola utca 1.
Telefon / Fax: 06-32-478-009
E-mail cím: polgarmester@erdotarcsa.hu

2016. évi Szabadság-terv

Hónap		Nap
2016. évre megállapított éves szabadság: 39 + 2 nap		
Előző évről áthozott szabadnapok száma: 0		
1.	Január	05, 06, 08, 13, 20, 29 (Összesen 6 szabadnap)
2.	Február	24
3.	Március	
4.	Április	
5.	Május	26, 27 (Összesen 2 szabadnap)
6.	Június	
7.	Július	18 – 29 (Összesen 10 szabadnap)
8.	Augusztus	1 – 18 (Összesen 14 szabadnap)
9.	Szeptember	
10.	Október	24, 25 (Összesen 2 szabadnap)
11.	November	
12.	December	22 – 30 (Összesen 6 szabadnap)

Erdőtarcsa, 2016.02.20.


Márkó Anna
Erdőtarcsa Község Polgármestere